



**POLÍTICA DE PRIVACIDAD
Y TRATAMIENTO DE
DATOS PERSONALES**

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 2 de 18</p>

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

ORIGEN
Los presentes términos y condiciones incluyen las directrices establecidas en la Ley 1581 de 2012

	Elaborado Por	Revisado Por	Aprobado Por
Nombre	Hugo Méndez	Edwin Rico	Gerencia General
Cargo	Asesor Jurídico Externo	Analista de Eventos	Gerencia General
Fecha	01/06/2024	11/06/2024	11/06/2024

VIAJERO

**Artkangel Colombia S.A.S.
2024**

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 3 de 18

Contenido

1.	OBJETIVO	4
2.	GENERALIDADES E IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE	4
3.	REGLAS DE INTERPRETACIÓN Y DEFINICIONES	5
3.1.	REGLAS DE INTERPRETACIÓN	5
3.2.	DEFINICIONES	6
4.	NORMAS APLICABLES	7
5.	IDENTIFICACIÓN DE LOS RESPONSABLES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	7
6.	ÁREA ENCARGADA DE KA ATENCIÓN DE INFORMACIÓN PETICIONES, QUEJAS O RECLAMOS .	7
7.	CANALES DE ATENCIÓN AUTORIZADOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS	8
8.	ALCANCE DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	8
10.	FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	12
5.1	TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE:	12
5.2	DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS TITULARES	14
5.3	DEBERES DEL RESPONSABLE Y DEL ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO	15
5.4	PROCEDIMIENTO PARA EJERCICIO DE DERECHOS POR PARTE DE TITULARES	16
11.	DATOS PERSONALES DE MENORES DE EDAD E INCAPACES	16
12.	LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	16
13.	SEGURIDAD	17
14.	USOS DIFERENTES DE LA INFORMACIÓN	17
15.	MODIFICACIONES	18

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 4 de 18

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA SOCIEDAD ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S – PANACA VIAJERO 2024

1. OBJETIVO

Dentro de los diferentes negocios que lleva a cabo **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.**, resulta indispensable recolectar, almacenar, usar, entregar a terceros y, en ciertos casos transferir a terceros países, datos personales de nuestros clientes y demás personas vinculadas o relacionadas con nuestro negocio. Los “Datos Personales” es aquella información que lo identifica y se relaciona con usted o con otras personas (como, por ejemplo, las personas a su cargo que directamente, o por intermedio suyo, nos entregan su información).

En virtud de lo anterior, dentro del compromiso legal y corporativo de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** de proteger el derecho a la privacidad de las personas, así como el derecho de conocer, actualizar, rectificar o solicitar la información que sobre ellas se archive en bases de datos, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** ha diseñado esta política de privacidad (la “Política”) en la que se describe y explica cómo tratamos los Datos Personales que se recolectan a través de medios físicos o electrónicos, actuales o que en el futuro se desarrollen; como por ejemplo: Formularios físicos o virtuales mediante los cuales se recolectará y almacenará la información necesaria para el desarrollo de su objeto social, así como de todos aquellos bienes y servicios ofrecidos por la compañía, el envío de publicidad ya sea por medios físicos o digitales, la venta de bienes y servicios suplementarios por canales propios o de terceros.

El objetivo de la presente política de privacidad y tratamiento de datos personales (en adelante la “PPTP”) es desarrollar y establecer los términos y condiciones con los cuales **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, como responsable del tratamiento, tratará los Datos Personales de los Titulares. En armonía con lo previsto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas normas que las reglamenten, adicionen, deroguen o modifiquen, en la presente PPTP, se dejan plasmadas todas las directrices con las cuales **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** trata los Datos Personales de los Titulares, las finalidades del Tratamiento, los derechos de los Titulares y los mecanismos con que cuentan los Titulares para conocer, actualizar, rectificar, suprimir y en general hacer valer sus derechos como Titulares de Datos Personales.

Los Datos Personales de los Titulares serán tratados con especial observancia en los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

Los Titulares, al Autorizar el Tratamiento de sus Datos Personales, aceptan totalmente la presente PPTP y sus adiciones o modificaciones, las cuales les serán informadas a través de medio idóneos, conforme con la normatividad vigente.

La información suministrada por los Titulares será utilizada para perfeccionar la relación contractual o vínculo que surja con **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**.

2. GENERALIDADES E IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE.

- a) De acuerdo con la normatividad aplicable en Colombia en materia de datos personales, el presente documento establece las políticas de tratamiento de datos personales e información comercial, crediticia y financiera a las que se sujeta **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S – PANACA VIAJERO 2024**, según las previsiones del artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1377 de 2013 y/o de las normas que las complementaren, modificaren, derogaren o hicieren sus veces.

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 5 de 18

- b) La sociedad **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, persona jurídica de derecho privado, identificada con el NIT 900.844.535-5, es la responsable del tratamiento de los datos personales. La responsable está domiciliada en la ciudad de Barranquilla- Atlántico, y sus oficinas están ubicadas en la Calle 94#51B-43 Oficina 32, el número de contacto es 3007641996, y el correo electrónico para debidas notificaciones info@artkangel.co.
- c) La presente Política de Tratamiento de Datos Personales se refiere a cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas determinadas o determinables consistentes en, pero sin limitarse a la información financiera, crediticia, comercial, de servicios, de imágenes y la proveniente de terceros países, y a los que se refiere la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.
- d) La presente Política será interpretada con sujeción al régimen de cada dato personal y al tratamiento que de él se haga, según el campo de aplicación de cada una de las normas anteriores, y teniendo en cuenta los principios comunes al ordenamiento jurídico en esta materia.

3. REGLAS DE INTERPRETACIÓN Y DEFINICIONES

3.1. REGLAS DE INTERPRETACIÓN

Los términos señalados en la presente PPTP, se interpretarán bajo las siguientes reglas:

- a) Los términos con letra inicial mayúscula tendrán el significado que a ellos se asigna.
- b) Los términos que denoten el singular también incluyen el plural y viceversa, siempre que el contexto así lo requiera.
- c) Los términos que no estén expresamente definidos se entenderán en el sentido que les atribuya el lenguaje técnico, o en su sentido natural, según su uso general.
- d) La legislación aplicable para interpretación de las presentes PPTP será la colombiana, incluyendo todos aquellos tratados, convenios y demás instrumentos de derecho internacional que se encuentren suscritos y ratificados en Colombia.
- e) Las referencias a leyes aplicables o a disposiciones legales incluyen todas las leyes aplicables o disposiciones legales adicionadas, extendidas, consolidadas, modificadas o remplazadas de tiempo en tiempo y a cualquier orden, regulación, instrumento u otra disposición realizada en virtud de los mismos.
- f) Los títulos y/o secciones incluidas en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales han sido incorporados por conveniencia y no se considerarán parte de la misma ni limitarán el alcance de los términos y disposiciones de la misma.
- g) Cualquier enumeración o relación de conceptos donde exista la conjunción disyuntiva “o” deberá entenderse que comprende a algunos o a todos los elementos de tal enumeración o relación. Así mismo, cualquier enumeración o relación de conceptos donde exista la conjunción copulativa “y” deberá entenderse que incluye a todos y cada uno

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 6 de 18

de los elementos de tal enumeración o relación.

- h) Sin perjuicio de las demás definiciones que se encuentren en la presente PPTP, de conformidad con la normatividad vigente, se tendrán las siguientes definiciones:

3.2. DEFINICIONES

- a) PPTP: Política de privacidad y tratamiento de datos personales.
- b) “Autorización”: consentimiento previo, expreso e informado del Titular para que **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.** lleve a cabo el Tratamiento de sus Datos Personales, que podrá solicitarse a través de diferentes mecanismos y medios técnicos y podrá ser (i) por escrito; (ii) de forma oral; o (iii) mediante conductas inequívocas.
- c) “Aviso de Privacidad”: comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de la PPTP, la forma de acceder a la PPTP y las finalidades del Tratamiento que **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** dará a los Datos Personales, publicada en los Canales de Atención.
- d) “Base de Datos”: conjunto organizado de Datos Personales que objeto de Tratamiento por parte de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.**
- e) “Dato Personal”: cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- f) “Dato Público”: es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados Datos Públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los Datos Públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- g) “Datos Sensibles”: aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- h) “Encargado del Tratamiento”: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- i) “Responsable del Tratamiento”: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decide sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los Datos Personales, para efectos de la PPTP, al referirse a al Responsable del Tratamiento, se referirá a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.**
- j) “Titular”: persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- k) “Transferencia”: la transferencia tendrá lugar cuando el Responsable del Tratamiento y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, envíe la información o los Datos personales a un receptor, que a su vez sea

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 7 de 18</p>

Responsable del Tratamiento y se encuentre dentro o fuera del país.

- l) “Transmisión”: Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- m) “Tratamiento”: cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión que se realizará únicamente para las finalidades que se establecen en la presente PPTP previa Autorización del Titular.

4. NORMAS APLICABLES

Constitución Política de Colombia.

Ley 1581 de 2012.

Decreto 1074 de 2015.

Decreto 1377 de 2013

Decreto 886 de 2014.

Circular 01 del 08 de noviembre 2016.

5. IDENTIFICACIÓN DE LOS RESPONSABLES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, persona jurídica identificada con el NIT No 900.844.535-5, es una sociedad cuyo objeto social principal, es prestar los servicios de entrenamiento a través de la promoción de eventos y espectáculos públicos

Los datos de contacto e identificación son los siguientes:

Razón social: ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S

NIT No: 900.844.535-5

Dirección: Calle 94 No. 51B-43 Oficina 401 32 Barranquilla, Colombia

Email: info@artkangel.com

Página web <https://eventu-sas.odoo.com/panacaviajero>

6. ÁREA ENCARGADA DE LA ATENCIÓN DE INFORMACIÓN PETICIONES, QUEJAS O RECLAMOS

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 8 de 18</p>

Para la atención de solicitudes de información, peticiones, quejas o reclamos, ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S pone a disposición de los clientes el área de servicio al cliente, la cual podrá ser contactada de la siguiente manera:

Email: info@artkangel.com

Página web: <https://eventu-sas.odoo.com/panacaviajero>

7. CANALES DE ATENCIÓN AUTORIZADOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

Los canales de atención autorizados ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S. para la recolección de Datos Personales de los titulares son:

- a. Call Center.
- b. Puntos de venta físicos autorizados.
- c. Venta de boletería en línea a través del operador autorizado eventu.co
- e. Sitio web de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S <https://eventu-sas.odoo.com/panacaviajero>
- f. Canal de WhatsApp
- g. Formularios y consentimientos informados
- h. En nuestras oficinas administrativas.

8. ALCANCE DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Dentro del desarrollo de su objeto social, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** tratará los Datos Personales y Datos Sensibles de los Titulares, así mismo, realizará operaciones para la recolección, uso, almacenamiento, circulación, supresión, Transmisión o Transferencia de Datos Personales y Datos Sensibles de los Titulares y en general de cualquier tercero con quien tenga algún tipo de relación contractual o vínculo indistintamente de su naturaleza comercial o jurídica.

La autorización expresa o inequívoca de los Titulares para el Tratamiento de sus Datos Personales y/o Datos Sensibles implica la aceptación para el Tratamiento de sus Datos Personales, que se llevará a cabo conforme con lo establecido en la presente PPTP. En todo caso, esta PPTP, NO podrá interpretarse de forma alguna contraria a las leyes aplicables y/o a los derechos que le corresponden a los Titulares. Así mismo, se establecen las finalidades, medidas y procedimientos establecidos para el Tratamiento de los Datos Personales de los Titulares, así como los mecanismos con que cuentan los Titulares para conocer, actualizar, rectificar, suprimir y en general hacer valer sus derechos como titulares de Datos Personales.

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, como responsable del tratamiento de los Datos Personales, hará su mejor esfuerzo profesional por mantener bajo adecuados estándares de calidad, de protección y seguridad de la información, todos los Datos Personales que reciba de los Titulares, especialmente los Datos Sensibles. Así mismo, propenderá por garantizar que los Datos Personales y/o Datos Sensibles recolectados tengan la protección técnica y jurídica necesaria para garantizar su seguridad, integralidad, acceso y confidencialidad. En ese orden de ideas, al autorizar el Tratamiento de sus Datos Personales los Titulares autorizan expresamente a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** para que almacene sus Datos Personales y/o Datos Sensibles de la forma que considere pertinente y adecuada y cumpla con la seguridad

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 9 de 18

requerida para la protección de los Datos Personales y Datos Sensibles, de acuerdo con los estándares normales y razonables aplicables a los servicios de emisión y provisión de boletería para medios de transporte masivo, espectáculos públicos, parques y sitios de recreación públicos y privados y demás actividades incluidas en su objeto social.

9. TITULARES Y DATOS PERSONALES OBJETO DE TRATAMIENTO

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S tratará los datos personales de las personas descritas a continuación, las cuales para efectos de las presentes PPTP, serán consideradas como Titulares:

Clientes o compradores.

Acompañantes

Visitantes

Promotores.

Empleados.

Exempleados.

Pensionados.

Aprendices y estudiantes en prácticas.

Aspirantes a vacantes laborales.

Personas en proceso de selección.

Proveedores.

Contratistas.

Terceros con relación comercial.

Socios

Accionistas

Representantes de entes de control y vigilancia

Aliados comerciales y socios estratégicos.

Familiares de empleados, contratitas, promotores, clientes o compradores.

Mediante el suministro voluntario de sus Datos Personales, a través de los diversos canales dispuestos, el Titular, autoriza de manera expresa, consciente, libre e inequívocamente a ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, para administrar de conformidad a la presente PPTP, los siguientes datos:

Datos de ubicación: Comprende los datos de residencia, domicilio o dirección del Titular de la información, también podrá comprender la dirección y domicilio laboral, número telefónico fijo, número de celular, correo electrónico, dirección IP, usuarios y enlaces de redes sociales, en especial: Facebook, Instagram, WhatsApp, Telegram, LinkedIn,

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 10 de 18

TikTok, Twitter, Meet, Zoom, YouTube, entre otras; también se podrán almacenar coordenadas y datos de ubicación, horas de acceso y uso de la plataforma, información personal a través de formularios y encuestas, cookies, preferencias.

Datos Laborales: Información sobre ocupación laboral, formación académica, lugar de trabajo.

En los casos de navegación en la página web <https://eventu-sas.odoo.com/panacaviajero> se almacenará determinada información de forma automática, entre la que se incluye las consultas de búsqueda hechas, dirección IP de los internautas, actividad del sistema, fallos informáticos, tipo de navegador, especificaciones que caracterizan las solicitudes, etc.

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S podrá llevar a cabo el Tratamiento datos biométricos, como la huella dactilar o imagen (entendida como figura, fisonomía total o parcial del cuerpo del Titular) de los Titulares. Los Datos Sensibles, en relación con el Tratamiento que podrá llevar a cabo ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, serán aquellos rasgos únicos de los Titulares que los individualizan frente a las demás personas. Los Datos Sensibles serán utilizados con las finalidades de: (a) identificar al Titular al momento de realizar compras en los puntos de venta, apps, páginas web, apis o cualquier otro canal autorizado; (b) motivos de vigilancia y seguridad en la sede administrativa de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, o cualquiera de los parques o recintos que esta administre. ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S informa a los Titulares de Datos Sensibles que proporcionar la información sensible es meramente facultativa y no están obligados a entregar información relacionada con sus Datos Sensibles. La Autorización de los Titulares para el Tratamiento de sus Datos Personales será otorgada por: (a) los Titulares, quienes deberán acreditar su identidad a través de los medios en los que ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S se los solicite; b) los causahabientes o tutores del Titular, quienes deberán acreditar su calidad como causahabientes del Titular; y c) el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento; y d) otro a favor o para el cual el Titular hubiere estipulado.

Los Titulares que entreguen sus Datos Personales o Datos Sensibles en cualquiera de los Canales de Atención, autorizan a ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S para tratar sus Datos Personales y/o Datos Sensibles. ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S podrá llevar a cabo el Tratamiento de:

Si se trata de clientes, prospectos o aliados comerciales, de cualquier naturaleza, en cualquiera de los Canales de Atención:

Nombre.

Dirección.

Número telefónico de línea fija.

Número telefónico de línea móvil.

Dirección de correo electrónico.

Fecha de nacimiento.

Las preferencias registradas en ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.

Huella dactilar.

Imagen.

Información bancaria y/o financiera.

Información tributaria.

Información accionaria.

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 11 de 18

Documentos de identidad.

Información sobre listas restrictivas.

Datos biométricos.

Información sobre procesos judiciales a nivel nacional o internacional.

Información que sea necesaria para el cumplimiento de nuestras políticas y manuales SAGRILIFT.

Registros filmicos a través de video grabaciones por motivos de seguridad en sus instalaciones o las que se encuentren bajo su administración o en calidad de arriendo.

Si se trata de empleados, exempleados, pensionados, practicantes, aprendices SENA, aspirantes, trabajadores en misión, proveedores, contratistas, colaboradores activos o inactivos, aspirantes a una vacante laboral, terceros con relación laboral o comercial, estudiantes, personal en práctica, Familiares de empleados o exempleados, como su cónyuge, compañero permanente o hijos, terceros con relación laboral o comercial, o aliados comerciales, en cualquiera de los Canales de Atención:

Nombre.

Dirección.

Número telefónico de línea fija.

Número telefónico de línea móvil.

Dirección de correo electrónico

Fecha de nacimiento.

Antecedentes profesionales.

Antecedentes laborales.

Información médica ocupacional.

Información de referencias familiares, personales y laborales.

Información de afiliaciones al sistema de seguridad social.

Información financiera.

Huella dactilar.

Imagen.

Datos biométricos.

La autorización podrá constar en documento físico, electrónico o en cualquier otro medio o formato que permita garantizar su posterior consulta. o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse surtido una conducta del Titular, los Datos Personales nunca hubieren sido capturados y almacenados en la Base de Datos.

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 12 de 18</p>

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S adoptará las medidas necesarias para mantener registros o mecanismos tecnológicos y técnicos, que permitan establecer cuando se obtuvo autorización por parte de los titulares.

10. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

A continuación, indicamos las finalidades de tratamiento, recaudo, uso, transferencia y eliminación de datos que PANACA VIAJERO 2024 podrá llevar a cabo, derivado de las distintas relaciones con los Titulares de los datos:

5.1 TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE:

- **Empleados y ex empleados.**

La finalidad del recaudo, uso y conservación de datos es para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación laboral con ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S y al ejercicio de los derechos de esta compañía como empleadora. Dentro de tal finalidad se mencionan de forma meramente enunciativa las siguientes: contrataciones, administración del personal activo, generación, revisión y pago de nómina y otros pagos de naturaleza laboral, afiliaciones al sistema integral de seguridad social, a la caja de compensación familiar, manejo de embargos judiciales a través de nómina, descuentos por cooperativas, bancos o convenios de libranza, administrar salarios, vacaciones, recargos, prestaciones sociales, indemnizaciones, bonificaciones conciliatorias o de retiro, dirigir y sancionar a los empleados, llevar a cabo evaluaciones de los empleados, coordinar el desarrollo profesional de los empleados, permitir el acceso de los empleados a los recursos informáticos de la Compañía y prestarles asistencia en su utilización, planificar actividades empresariales y en general para que la Compañía pueda cumplir con las obligaciones legales como empleador, procedimientos de baja ante las autoridades laborales y de seguridad social competentes. Toda la información relativa al empleado o ex empleado de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S será conservada con el fin de que ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S pueda cumplir sus obligaciones como empleador y ejercer los derechos que en esa misma condición le corresponden de acuerdo con la legislación laboral colombiana.

- **Proveedores personas naturales y jurídicas.**

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S recauda, utiliza y conserva datos de los proveedores personas naturales, y jurídicas en el marco de los contactos sostenidos y/o de las relaciones comerciales entabladas con ellos, tales como: negociaciones o tratativas preliminares, recepción de cotizaciones, firmas de contratos, pago de contraprestación, información de cuentas bancarias, documentos de identificación personal y tributaria, direcciones postales y electrónicas, información financiera, comprobación de gastos, solicitud de información, reclamaciones, efectuadas por las personas titulares de los datos.

- **Clientes personas naturales y persona jurídicas.**

El Tratamiento de datos personales de Clientes que son personas naturales y jurídicas, tiene el objeto de dar curso a las relaciones comerciales que sostenemos, entre las cuales enunciamos: venta de boletas, uso de las atracciones del parque, negociación de precios, datos de contacto, información para efectuar pagos, atención de consultas, sugerencias, reclamaciones efectuadas por el Titular de la información o por sus legitimarios. Al propio tiempo, en algunos casos, se solicita al cliente persona natural información relacionada con su nombre, sexo, edad y/o estado de salud, con el fin de atender adecuadamente a sus necesidades; datos que, por considerarse sensibles, se sujetan a lo dispuesto en la Ley 1581 al respecto. ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S conservará, en el marco de los contactos y/o de las relaciones comerciales o civiles que se establezcan con las personas naturales o jurídicas que sean clientas o proveedoras de bienes o servicios a ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, datos relacionados con aquellas, tales como: nombre, razón o denominación social, NIT, teléfonos de contacto, direcciones de correo electrónico, mensajes de datos

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 13 de 18

y correspondencia cursados, información financiera, relación de pagos efectuados y/o recibidos, y descripción de operaciones y/o de actividades. Todos estos datos se recaudan, usan y conservan con el fin de determinar si se establece o no una relación contractual, si ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S está cumpliendo con sus obligaciones y/o si el proveedor está cumpliendo con las suyas, si existen riesgos asociados a la operación civil o comercial de que se trate, de mantener un registro histórico de la ejecución de las relaciones surgidas y de los antecedentes de su formación, y en general, con el fin de cumplir con las obligaciones y de ejercer los derechos asociados a la actividad de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, incluida la obligación de reportar cualquier hecho o actividad a las autoridades administrativas locales o nacionales que regulan la operación comercial de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.

- **Visitantes.**

Por razones de seguridad, la información de toda persona que ingresa permanece, y sale del parque, será objeto de registro y almacenamiento. Esta información podrá constar en grabaciones de video donde conste la imagen y otras características biométricas de la persona que visita las instalaciones del establecimiento de comercio, así no sea cliente o usuario de las atracciones instaladas en él.

Adicionalmente los datos recopilados por ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S. podrán ser empleados para a) efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de su objeto social; (b) el cumplimiento de la normatividad vigente; (c) propósitos educativos y académicos; (d) establecer comunicación con los Titulares para cualquier propósito relacionado con las finalidades que se establecen en la presente PPTP, ya sea mediante llamadas, mensajes de texto, correos electrónicos y/o físicos; (f) el envío de información sobre los productos o servicios comercializados por ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S , así como, novedades, noticias, publicaciones y promociones propias o de terceros, invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios; (g) enviar información sobre productos propios o de terceros afines a su objeto social o actividad económica con quienes tenga alianzas estratégicas; (h) realizar estudios o investigaciones científicas para uso académico o comercial; (i) ya sea directamente o a través de terceros: consultar, llevar a cabo trámites administrativos, enviar información comercial, solicitar diligenciamiento de encuestas, recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, contactar, encuestar, compilar, intercambiar, publicar, auditar, actualizar y/o disponer de los Datos Personales que los Titulares suministren para incorporarlos en las distintas Bases de Datos de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S ; (j) gestionar solicitudes, quejas o reclamos. Las finalidades específicas, dependiendo de la relación con cada Titular, para las cuales ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S tratará los Datos Personales de los Titulares, son: Informar a los Titulares sobre novedades, noticias, promociones propias y/o de terceros; precisar, analizar y optimizar los productos y servicios existentes y futuros, propios y/o de terceros; reportar información sobre riesgos crediticios y control y prevención del lavado de activos; realizar actividades de archivo, actualización, almacenamiento y procesamiento de información, directamente o a través de terceros con quienes se contrata para tal efecto; promocionar y mercadear productos y servicios propios y/o de terceros. (k) Identificar formas en que ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S puede ofrecerle un mejor servicio, tales como proporcionarle información sobre productos y servicios con mayor eficacia. (l) Procesamiento y administración de transacciones del cliente, estableciendo así mismo un canal de comunicación a fin de informarle las novedades que con respecto a los productos y servicios ofrecidos puedan ocurrir, tales como cancelación de eventos, cambio de fechas, cambio de programación, etc. (m) Ofrecer a los Titulares productos y servicios, elaborar estudios de mercadotecnia, segmentación de mercado y estadísticas y conocer sus hábitos de consumo, gustos y preferencias con la finalidad de ofrecerle aquellos productos que se adecuen a los Titulares; enviarle promociones, publicidad y cupones de descuentos de productos o servicios, así como de aquellos productos de las empresas con las que ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S tiene relación corporativa; e invitarlo a participar en concursos o sorteos y actividades. (n) Marketing y de investigación. (o) Ofrecerle los productos que ha solicitado como cliente. (p) Proporcionarle una gama de productos y servicios que ofrece ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S . (q) Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S con los Titulares, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo. (r) Ofrecer programas de bienestar corporativo y llevar a cabo actividades empresariales, para el Titular y sus beneficiarios, como hijos, cónyuge o compañero permanente) Enviarle a la dirección registrada al momento de escoger el método de envío

	POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024	VERSIÓN: 01
CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1	ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5	Página 14 de 18

los productos y servicios comerciales. (s) Transferir los Datos Personales o Datos Sensibles a terceros con quienes medie un contrato de procesamiento de datos, o cuyo objeto contractual requiera la transferencia de Datos Personales. (t) Transferir los Datos Personales a terceros o proveedores de servicios necesarios para que ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S desarrolle su objeto social. (u) Transferir a terceros que presten servicios de operación de los sistemas informáticos de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S , para enviar correos físicos o correos electrónicos o a empresas que realizan análisis de datos, para generar estrategias de mercadeo, segmentación de grupos demográficos y demás información de los Titulares que permitan caracterizarlos demográficamente según sus "géneros de interés". (v) Transferir a terceros que administren, operen o sean propietarios de sitios web que empleen nuestras apis y tecnologías. (w) Transferir los Datos Personales a terceros con los cuales ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S tiene relaciones contractuales y que sea necesario para el cumplimiento del objeto contratado. (x) Ofrecerle a los Titulares los productos y servicios de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S (incluso, para procesar sus compras en línea), para contactarlos en el caso de una cancelación, reversión o modificación. (y) para cumplir con las finalidades y propósitos de nuestra política SAGRILIFT.

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S no verifica, ni asume la obligación de verificar la identidad de quien suministra sus Datos Personales o Datos Sensibles, como tampoco la vigencia, suficiencia y autenticidad de los Datos Personales o Datos Sensibles que el Titular proporcione sobre sí mismo, por tanto, ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S no tiene responsabilidad alguna por los daños y perjuicios de cualquier naturaleza que pudieran generarse por la falta de veracidad, vigencia, suficiencia o autenticidad de la información suministrada. Esto incluye los daños y perjuicios que puedan generarse por suplantación de la identidad de un tercero. La presente PPTP aplica para cualquier tratamiento de Datos Personales y/o Datos Sensibles recolectado en cualquiera de los Canales de Atención.

Entre los Datos Personales recolectados por ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S se encuentran aquellos relativos a los intereses y preferencias de los Titulares, como también aquella relativa al navegador usado y los dispositivos implementados para navegar en la web. De acuerdo con las finalidades enunciadas, los Datos Personales podrán ser puestos a disposición del personal encargado de la labor correspondiente dentro en ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S .

5.2 DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS TITULARES

De conformidad con lo previsto en Ley 1581 de 2012, el Titular de los datos personales tendrá derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales, salvo las excepciones previstas en la ley.
- Ser informado por **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, previa solicitud, sobre el uso que se les da a sus datos personales.
- Presentar consultas y reclamos ante **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, e interponer quejas ante la entidad encargada de la protección de los datos personales.
- Solicitar la revocatoria y/o supresión de sus datos personales cuando **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** incurra en conductas contrarias a la ley y la Constitución.
- Acceder de manera gratuita e ilimitada a los datos personales que sean objeto de tratamiento.

El titular de los datos personales, al aceptar esta política de tratamiento de datos, declara que:

- Reconoce que tiene el deber legal de permitir que permanezcan sus datos en la base de datos de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, en la correspondencia cruzada o entregada a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, de conformidad con

	<p style="text-align: center;">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p style="text-align: right;">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p style="text-align: center;">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p style="text-align: right;">Página 15 de 18</p>

las obligaciones de conservación de documentos del Código de Comercio y/o de la norma que se ocupare de esta materia.

- Se obliga a permitir que su información permanezca en las bases de datos de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** y/o de los operadores y/o de los terceros encargados y/o responsables a los que se transfieran sus datos personales. Para estos efectos, se tendrá en cuenta que la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- Ratifica su obligación legal de suministrar información veraz y completa, de corregirla cuando la suministrada fuere inexacta y de actualizarla en cuanto se produzcan variaciones relevantes en ella.

5.3 DEBERES DEL RESPONSABLE Y DEL ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO.

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S en su calidad de responsable del Tratamiento cumplirá los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley y en otras normas que rijan su actividad:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la Ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley;
- Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley;
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;
- Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la autoridad de protección de datos.

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 16 de 18</p>

5.4 PROCEDIMIENTO PARA EJERCICIO DE DERECHOS POR PARTE DE TITULARES.

Los Titulares de datos personales deben dirigir sus consultas peticiones o reclamos a los correos electrónico, previstos para esta política:

Consultas: **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** deberá atender las consultas en un término de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha que se recibió la misma. Cuando no fuere posible cumplir con este tiempo, se informará al solicitante expresando los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá la consulta en un término que no deberá exceder los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del término inicial.

Reclamos: El Titular o causahabiente que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en la presente Política, podrá presentar un reclamo a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** en su calidad de responsable, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- a. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al responsable del Tratamiento o al Encargado del Tratamiento, a cualquiera de los correos electrónico-enunciados en el numeral 7.
- b. Con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si derivado de la atención al reclamo, este resulta incompleto, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** requerirá al interesado dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas. Transcurridos treinta (30) días calendario desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- c. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, en un término no mayor a dos (2) días hábiles.
- d. El Titular o causahabiente podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento.

Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato: Los Titulares podrán en todo momento solicitar a **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013. La supresión no será procedente respecto de datos que **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** tenga el derecho o la obligación de conservar, de acuerdo con el derecho aplicable. **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** podrá acceder a la solicitud de supresión o exponer razonadamente los motivos por los cuales estima que no es procedente. Si vencido el término legal respectivo, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** no hubiere eliminado los datos personales, el Titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales.

No obstante, lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

11. DATOS PERSONALES DE MENORES DE EDAD E INCAPACES

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S no recolecta información de personas menores de 18 años, incapaces o que se encuentren en estado de interdicción; sin embargo, cuando se obtenga información de cualquiera de estas personas, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** requerirá la autorización del padre o tutor.

12. LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.

Este documento es propiedad de ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S.. queda prohibida su reproducción parcial o total sin autorización por escrito. Cualquier documento impreso, diferente del original y las copias controladas, y cualquier archivo electrónico que se encuentre por fuera del archivo oficial diferente del respaldo original serán considerados como copia no controlada.

	<p style="text-align: center;">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p style="text-align: right;">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p style="text-align: center;">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p style="text-align: right;">Página 17 de 18</p>

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S solo realizará el tratamiento de datos personales durante el tiempo que sea razonable, en consideración a las finalidades previstas para cada caso.

Le informamos que una vez cumplida la o las finalidades del tratamiento o vencido el plazo máximo legal en el cual **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** tiene la obligación de conservar los datos personales. Esta compañía procederá a la supresión de los datos personales en su posesión.

Como parte del cumplimiento a lo dispuesto en la normatividad en la materia, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, así como sus encargados, documentarán los procedimientos implementados para el Tratamiento, conservación y supresión de datos.

La vigencia de esta Política de Tratamiento de Datos será, en principio, indefinida, no obstante, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** podrá modificarla como lo crea necesario.

Las disposiciones previstas en la presente Política entran en vigor el día 01 de marzo de 2024. La vigencia de la presente Política no afecta la validez de las autorizaciones expresadas por los Titulares al tratamiento de sus datos personales con anterioridad a la fecha indicada. No afectará las autorizaciones que se hubieren obtenido por cualquiera de las vías declaradas como admisibles por la Ley o por sus Decretos Reglamentarios.

13. SEGURIDAD

Las medidas de seguridad implementadas por **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** buscan proteger los Datos Personales y la información suministrada por los Titulares, en aras de impedir su adulteración, pérdida, usos y accesos no autorizados. Para ello, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, de forma diligente implementa medidas de protección administrativas, jurídicas y técnicas que razonablemente están a su alcance. Los Titulares aceptan expresamente esta forma de protección y declaran que la consideran conveniente y suficiente para todos los propósitos.

De igual forma, los terceros contratados, o asociados con **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** están obligados a adherirse y dar cumplimiento a las políticas y manuales de seguridad de la información, así como a los protocolos de seguridad que **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** aplica a todos sus procesos.

Todo contrato de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** con terceros (contratistas, consultores externos, colaboradores temporales, clientes, proveedores, etc.) que involucre el Tratamiento, incluye un acuerdo de confidencialidad que detalla sus compromisos para la protección, cuidado, seguridad y preservación de la confidencialidad, integridad y privacidad de la misma.

ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S también emplea firewalls, sistemas de detección de intrusos y herramientas de detección de virus para proteger los Datos Personales del acceso de personas no autorizadas o de virus. Además, **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** toma medidas razonables para destruir de manera definitiva los Datos Personales cuando ya no se necesite. También impone estrictos requisitos de seguridad y confidencialidad en todas las terceras partes en cuanto a cómo almacenar y manejar las Bases de Datos.

No obstante pese a todas las medidas de seguridad electrónica y digital implementadas por **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**, el Titular, acepta y reconoce que siempre existe un riesgo razonable de que su información sea expuesta por ciberataques, hackeo o cualquier otra actividad ilegal desarrollada por ciberdelincuentes, que superen las medidas de protección y los mecanismos de seguridad previstos; en todo caso **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** siempre tratará de implementar las medidas y desarrollos tecnológicos disponibles y accesibles para asegurar las bases de datos administradas.

14. USOS DIFERENTES DE LA INFORMACIÓN

	<p align="center">POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PANACA VIAJERO 2024</p>	<p align="right">VERSIÓN: 01</p>
<p>CÓDIGO: JUR-POL-0001-V1</p>	<p align="center">ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S NIT: 900.844.535-5</p>	<p align="right">Página 18 de 18</p>

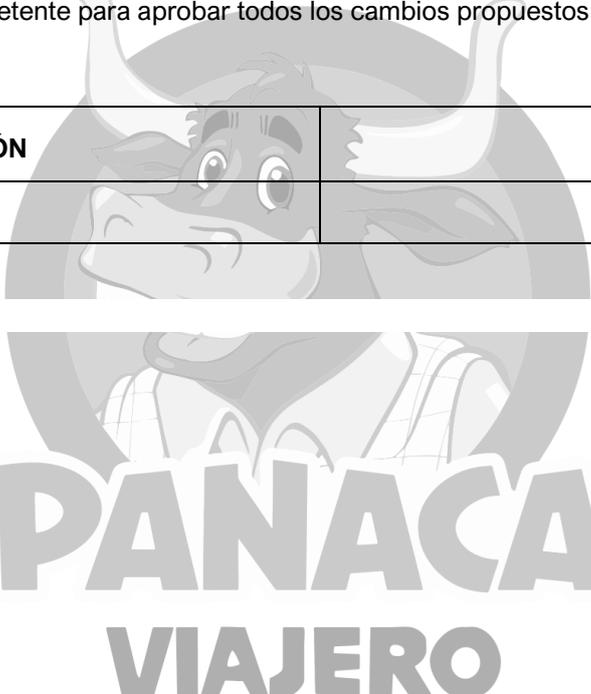
ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S, podrá emplear la información suministrada por el Titular, para usos diferentes a los descritos en la presente PPTP; para lo cual informará mediante medios idóneos sobre las modificaciones que sufra la presente PPTP, a fin de que el Titular decida si acepta o rechaza los nuevos términos.

15. MODIFICACIONES

Sin perjuicio de los derechos constitucionales y las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en especial las contenidas en la Ley 1581 de 2012, y el Decreto 1377 de 2013 **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S** podrá modificar en cualquier momento esta PTDP. Tales modificaciones serán informadas a los Titulares través de cualquier otro mecanismo de difusión dirigida o masiva no dirigida.

La presente política será actualizada en la medida que se requiera; al respecto, la Junta Directiva de **ARTKANGEL COLOMBIA S.A.S**. será la competente para aprobar todos los cambios propuestos por la gerencia o el área encargada.

VERSIÓN	FECHA
001	11/06/2024



**PANACA®
VIAJERO**